"Təsdiq edirəm"
Azərbaycan Turizm və Menecment
Universitetinin rektoru
İ.İ. Mədətov
"14" iyun 2023-cü il

Azərbaycan Turizm və Menecment Universitetinin
"İctimai fənlər" kafedrasının 2023/2024-cü tədris ili üçün
İŞ PLANI

№	Görülən işin məzmunu	İcra müddəti	Məsul şəxs	Qeyd
	Bölmə 1. Təşkilati – Metodik işlər			
1	2023/2024-cü tədris ili üçün kafedranın struk-turunun formalaşdırılması.	Avqust 2023-cü il	Kafedra müdiri	
2	Yeni dərs ilində əyani və onlayn dərslərin uyğunlaşdırılması, hər iki formanın üstünlüklərindən istifadə edilməsi nəzərə alınmaqla təkmilləşdirilməsi və imkanların artırılması	İyul-Avqust 2023-cü il	Kafedra müdiri	
3	Xarici ölkələrin Muzeyşünaslıq-kulturoloji tədris müəssisələri ilə ikili proqram tətbiqi istiqamətində işlərin həyata keçirilməsi	İl ərzində	Günay Qafarova	
4	Akkreditasiyaya hazırlıq işlərinin görülməsi	Sentyabr-yanvar 2023-cü il	Kafedra müdiri	
5	Kafedra iclasının keçirilməsi: Gündəlikdə olan məsələlər: 1. Payız sessiyasına hazırlıq 2. Müəllimlərin sənədlərinin toplanması 3. Dərs yüklərinin bölünməsi 4. Tələbələr (Magistrlar xüsusilə) ilə sənədləşdirmə prosesinin aparılması 5. Kafedranın avadanlıq ehtiyaclarının qarşılanması	8 sentyabr 2023-cü il	Kafedra müdiri və əməkdaşlar	
6	2023/2034-cü tədris ili üçün kafedrada tədris olunan tükə uyğun ştat vahidləri ilə bağlı təqdimatın İnsan resursları şöbəsinə təqdim edilməsi	8-12 sentyabr 2023-cü il	Kafedra müdiri və laborant	
7	Yeni tədris proqramlarının qəbul edilərək tətbiqi ilə əlaqədar təhlili, yeni fənlərin proqramlarının hazırlanması	Sentyabr 2023-cü il	Fənn komissiyaları	
8	Azərbaycanın tarixi və mədəniyyət abidələrinin regionlar üzrə tətqiqi və təbliği istiqamətində	Mütəmadi	Minaxanım Əsədova	

	materialların hazırlanması, onların kütləvi informasiya vasitələri və sosial şəbəkələrdə işıqlandırılması			
9	Universitetin Veb saytında kafedra haqqında məlumatların yenilənməsi	Mütəmadi	Vüsalə Məmmədzadə	
10	Kafedranın imtahan sənədlərinin tam elektronlaşdırılması	Mütəmadi	Kafedranın bütün əməkdaşları	
11	Kafedranın lövhəsinin yenilənməsi	Mütəmadi	Minaxanım Əsədova	
12	ATMU-nun keçirdiyi mədəni-kütləvi, ictimai-siyasi tədbirlərdə iştirak edilməsi	Mütəmadi	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
13	Aralıq imtahanlarının elektron formada keçirilməsinin təşkili	Noyabr 2023-cü il	Kafedra müdiri	Dekanlığın nümayəndəsi ilə birlikdə
14	Kafedra müəllimlərinin tədris etdiyi fənnin keyfiyyəti barədə tələbələr arasında sorğuların təşkili	Mütəmadi	Kafedra müdiri	
15	Semestr ərzində tələbələrin fəaliyyəti, təhsili haqqında məlumatların toplanılması jurnallarda qeydi	26-29 dekabr 2023-cü il	Dekanlığın nümayəndəsi ilə birlikdə	
16	Qış imtahan sessiyasına hazırlıq barədə kafedra iclasının keçirilməsi	Yanvar 2024-cü il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
17	Qış imtahan sessiyasının nəticələri və II semestrdə tədrisə hazırlığın vəziyyətinə dair kafedra iclasının keçirilməsi	Fevral 2024-cü il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
18	Fənlər üzrə dərslərin keyfiyyətli aparılması məqsədilə açıq dərslərin təşkili və müəllimlərin dərslərdə qarşılıqlı iştirakı	Fevral 2024-cü il	Dekanlığın nümayəndəsi ilə birlikdə	
19	Yaz semestrində tədrisə hazırlıq	Fevral 2024-cü il	Kafedra müdiri	
20	Kafedra iclasının keçirilməsi	Fevral 2024-cü il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
21	Aralıq imtahanlarının elektron formada keçirilməsinin təşkili	Aprel 2024-cü il	Kafedra müdiri	Dekanlığın nümayəndəsi ilə birlikdə
22	Yay imtahan sessiyasına hazırlıq barədə kafedra iclasının keçirilməsi	May 2024-cü il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
23	2024/2025 tədris ili üçün kafedra tədris yükünün hazırlanaraq dekanlığa təhvil verilməsi	May 2024-cü il	Kafedra müdiri	
24	MD qruplarının istehsalat təcrübəsində iştirakı istiqamətində işlərin görülməsi	May 2024-cü il	Təcrübə rəhbəri və kafedra	

25	Yekun Attestasiyaya dair kafedra iclasının keçirilməsi	May-İyun 2024-cü il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	Dekanlığın nümayəndəsi ilə birlikdə
26	Yay imtahan sessiyasına hazırlıq barədə kafedra iclasının keçirilməsi	İyun 2024-cü il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
27	Yay imtahan sessiyasının nəticələri və I semestrdə tədrisə hazırlığın vəziyyətinə dair kafedra iclasının keçirilməsi	İyul 2024-cü il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
28	ATMU-nun İş planına uyğun olaraq 2024-2025-ci tədris ili üzrə kafedranın iş planının tərtib edilməsi.	Avqust-Sentyabr 2024-cü il	Kafedra müdiri	
	Bölmə 2. Tədris-metodiki işlər			
29	Tədris olunan fənnlərin sillabuslarının təqvim tematik planlarının, mühazirə mətnlərinin və s. materiallarının hazırlanması	Sentyabr-Oktyabr 2024 cü il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
30	Kurs işlərinin mövzularının paylanması və rəhbərlərinin təyin olunması	Oktyabr-2024 cü il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
31	Qiyabi daxil olmuş tələbələrə materialların verilməsi	Oktyabr 2024-cü il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
32	I kurs (ATMAM, MM,MMİ, 2301) magistrlarla mövzu seçimində kömək üçün seminarın keçirilməsi Magistrlərin dissertasiya işlərinin mövzularının seçilməsi, müzakirəsi, təsdiqi və elmi rəhbərlərin təyin olunması	Oktyabr-Dekabr 2024-cü il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
33	II kurs magistrlərinin dissertasiyalarının hazırki vəziyyətinin müzakirəsi	Dekabr 2024	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
34	Müxtəlif ixtisasartırma kurslarında iştirak	Mütəmadi	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
35	Müxtəlif fənlər üzrə kafedra əməkdaşlarının açıq dərslərinin dinlənilməsi və müzakirəsi	Azı ayda bir dərs	Günay Qafarova	
36	"Muzey işinin əsasları" fənni üzrə dərs vəsaitlərinin hazırlanmasının davam etdirilməsi	Mart 2024	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
37	"Azərbaycanın mədəniyyət abidələri" dərs vəsaitinin hazırlanması	May 2024	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
38	"Oski əlifba" dərs vəsaitinin hazırlanması	May 2024	Nailə Süleymanova	
39	Müxtəlif fənlərdən ayrı-ayrı vacib mövzularda metodik vəsaitlərin yazılması və nəşri işinin davam etdirilməsi	İl ərzində	Vüsalə Məmmədzadə	
40	Kafedraya ixtisası üzrə fənlərdən doktoranturaya qəbul üçün metodik materialların təkmilləşdirilməsi	Sentyabr-oktyabr 2024-cü il	Kafedranın professor-müəllim heyəti	
41	Yeni fənlər üzrə tədris proqramlarının tərtib edilməsi və kafedranın tədris etdiyi fənlər üzrə	İl ərzində	Kafedra əməkdaşları və	

	elektron tədris materiallarının toplanması və zənginləşdirilməsi		fənn komissiyaları	
42	IV kurs bakalavr tələbələrinin (MD 2001) istehsalat praktikasının keçmələrinə kafedranın nəzarəti	Mart-may 2024	Kafedra rəhbərliyi və Bünyamin Qəmbərli	
43	II kurs magistrlərin (ATMAM 2201) elmi tədqiqat və elmi pedaqoji təcrübələrinin keçirilməsi	Aprel-may 2024	Kafedra əməkdaşları	
	Bölmə 3. Elmi – Tədqiqat işləri			
44	Kafedranın müəllimlərinin nəşr olunmuş məqalə və kitablarının təqdimatlarının keçirilməsi	Mütəmadi	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
45	Qərbi Azərbaycanın tarixi mədəni abidələrinin turizm potensialı (Movzu adı redakte oluna bilər)	Oktyabr 2023-ci il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
46	Kafedranın dissertant və doktorantlarının hesabatlarının dinlənilməsi və müzakirəsi	Oktyabr-noyabr 2023-ci il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
47	Kafedra əməkdaşlarının yerinə yetirdikləri 2023-ci ilin elmi-tədqiqat işlərinin müzakirəsi və qəbulu	Noyabr, dekabr 2023-ci il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
48	Muzeyşünaslıq üzrə kafedranın təşkilatçılığı ilə bağlı müxtəlif tipli seminarların müasir metodlar ilə tətbiqi	Mütəmadi	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
	Bölmə 4. Tələbələrin mənəvi tərbiyəsi üzrə görülən iş			
49	Azərbaycan tarixinin əlamətdar günləri ilə bağlı əyani və onlayn toplantıların keçirilməsi.	Mütəmadi	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
50	İxtisas tələbələrinin peşə yönümünə uyğun yaradıcılıq qruplarının yaradılması və onların fəaliyyətinin təmin edilməsi	Sentyabr 2023, May 2024-cü il	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
51	44 günlük müharibəsinin il dönümü ilə əlaqədar olaraq, tələbələr arasında maarifləndirmə xarakterli hərbi vətənpərvərlik tədbirlərin keçirilməsi.	Sentyabr-Noyabr 2023	Kafedra müdiri və əməkdaşları	
	Bölmə 5. Beynəlxalq əməkdaşlıq			
52	Kafedra əməkdaşlarının beynəlxalq konfranslarda və digər tədbirlərdə iştirakı	İl ərzində	Kafedra müdiri və əməkdaşları	ATMU Beynəlxalq əlaqələr şöbəsi ilə birgə
53	Kafedraların beynəlxalq əlaqələrinin genişləndirilməsi üçün internetdə və digər üsullarla işlərin aparılması və əlaqələrin qurulmasının təşkili	İl ərzində	Kafedra müdiri və əməkdaşları	ATMU Beynəlxalq əlaqələr

				şöbəsi ilə birgə
54	Kafedranın tələbələrinin beynəlxalq layihələrə cəlbu istiqamətində işi	İl ərzində	Kafedra müdiri və əməkdaşları	ATMU Beynəlxalq əlaqələr şöbəsi ilə birgə
55	Beynəlxalq elmi bazalara çıxışın təmin edilməsi və istifadənin təşviq olunması	İl ərzində	Kafedra müdiri və əməkdaşları	ATMU Elm və innovasiya şöbəsi ilə birgə
Bölmə 6. 2022-2026-cı illər üçün nəzərdə tutulmuş Strateji inkişaf planına aid tədbirlərin icrasına dair nəzərdə tutulmuş fəaliyyətlər				
56	Sifariş əsasında müxtəlif təşkilatlar, o cümlədən, dövlət qurumları, şirkətlər, beynəlxalq təşkilatlar və qeyrikommersiya təşkilatları üçün tədqiqatların aparılması	İl ərzində	Kafedra müdiri və əməkdaşları	ATMU Elm və innovasiya şöbəsi ilə birgə
57	Tələbə, professor-müəllim heyəti və digər maraqlı tərəflərin məmnuniyyət səviyyəsinin yüksəldilməsi	İl ərzində	Kafedra müdiri və əməkdaşları	ATMU Keyfiyyət təminatı şöbəsi
58	İşçilərin işə qəbulu, vəzifə üzrə irəliləməsi və ixtisasartırma ehtiyaclarının qarşılamağa imkan verən	Avqust-Sentyabr	Kafedra müdiri və əməkdaşları	ATMU İnsan resusrsları şöbəsi ilə birgə
59	Dərs yüklərinin balanslı bölgüsünün təmin edilməsi (o cümlədən, bir akademik heyət üzvünə düşən aktiv dərs yükünün optimallaşdırılması)	Avqust-Sentyabr	Kafedra müdiri və əməkdaşları	ATMU Tədris metodiki şöbə ilə birgə
60	"Web of Science" və "Scopus" bazalarında indeksləşən jurnallarda akademik heyət üzvlərinin dərc olunan məqalələrinin sayının artırılması	İl ərzində	Kafedra müdiri və əməkdaşları	ATMU Elm və innovasiya şöbəsi ilə birgə
61	Mövcud ixtisaslar üzrə ali təhsil programlarının məzmununun beynəlxalq təcrübə və əmək bazarının tələbləri nəzərə alınmaqla müntəzəm qaydada yenilənməsi	İl ərzində	Kafedra müdiri və əməkdaşları	ATMU Keyfiyyət təminatı şöbəsi
62	Gələcəyin səriştələri kimi bilinən, beynəlxalq əmək bazarında sürətlə aktuallıq qazanan yüksək əqli texnoloji sosial və emosional bacarıqların mövcud təhsil programlarına inteqrasiya edilməsi	İl ərzində	Kafedra müdiri və əməkdaşları	ATMU Keyfiyyət təminatı şöbəsi
63	Doktorantura və magistratura tələbələrinin praktik əhəmiyyətli elmi-tədqiqat fəaliyyətinə cəlb olunması, o cümlədən dissertasiya mövzularının aktuallığının təmin edilməsi	Oktyabr	Kafedra müdiri və əməkdaşları	ATMU Elm və innovasiya şöbəsi ilə birgə

İş planı kafedranın 08.09.2023-cü il tarixli iclasında təsdiq olunmuşdur.

"İctimai fənlər" kafedrasının müdiri v.s.i.e dos. Günay Qafarova