ATMU-KTŞ-İP-01

"Təsdiq edirəm"
Azərbaycan Turizm və Menecment
Universitetinin rektoru
İlham Mədətov

«14» oktyabr 2023-cü il

AZƏRBAYCAN TURİZM VƏ MENECMENT UNİVERSİTETİ

KEYFİYYƏT TƏMİNATI ŞÖBƏSİNİN

2023/2024-cü tədris ili üçün

İŞ PLANI

Bakı – 2023

"Təsdiq edirəm"
Azərbaycan Turizm və
Menecment Universitetinin rektoru
_____İlham Mədətov
"____" "_____" 2023-cü il

KEYFİYYƏT TƏMİNATI ŞÖBƏSİNİN
2023/2024-cü tədris ili üçün
İŞ PLANI

№	Görülən işin məzmunu	İcra müddəti	İcraçı	Nəticənin qiymətləndirilməsi üçün əsaslar	Qeyd
Monitorinq və qiymətləndirmə fəaliyyətləri					
1.	ATMU-nun struktur bölmələrinin illik iş planlarının Strateji inkişaf planına uyğun qurulmasının qiymətləndirilməsi	Sentyabr 2023	Rektorluqla birlikdə	Hesabat	
2.	ATMU-da müxtəlif istiqamətlərdə monitorinqin təşkilinə dair vahid təlimatın hazırlanması	Noyabr 2023		Monitorinqin təşkilinə dair təlimat	
3.	Tələbələr arasında fənnin qiymətləndirilməsi sorğusunun təşkili və təhlili	Dekabr 2023 – Yanvar 2024, May – İyun 2024		Sorğu hesabatı	
4.	Akademik heyətin Özünüqiymətləndirmə sorğusunun keçirilməsinə dəstək göstərilməsi	Mart – May 2024	İRŞ ilə birlikdə	Sorğu hesabatı	
5.	Təlim prosesinin qiymətləndirilməsinin koordinasiya edilməsi	Aprel 2024		Qiymətləndirmə Hesabat	
6.	Daxili auditin keçirilməsi və audit nəticəsində müəyyən olunmuş uyğunsuzluqların aradan qaldırılması ilə əlaqədar tədbirlər planının hazırlanması	Aprel 2024	Müvafiq strukturlarla birlikdə	Daxili audit hesabatı Tədbirlər planı	
7.	İnstitusional GZİT təhlilin təşkili	İyul 2024	Müvafiq strukturlarla birlikdə	Təhlil nəticələri	
8.	Struktur vahidləri tərəfindən təqdim olunmuş illik iş planlarının icrasının qiymətləndirilməsi, qiymətləndirmə əsasında hesabatın hazırlanması	Avqust 2024	Müvafiq strukturlarla birlikdə	Hesabat	

9.	Strateji inkişaf planının icrasına dair monitorinqin keçirilməsi	May 2024		Monitorinq hesabatı	
10.	İllik (tədris ili) institusional özünütəhlil hesabatının hazırlanması	Avqust 2024	Müvafiq strukturlarla birlikdə	Özünütəhlil hesabatı	
Audit və akkreditasiyaların keçirilməsi işinin koordinasiyası					
11.	Təhsildə Keyfiyyət Təminatı Agentliyi (TKTA) tərəfindən keçiriləcək institusional akkreditasiya prosesinə hazırlığın koordinasiyası, strukturlara dəstək göstərilməsi	İlboyu	Müvafiq strukturlarla birlikdə	Aidiyyəti sənədlər və görüşlərə dair iştirakçı siyahıları	
12.	Akkreditasiya prosesində sənədlərin toplanması, strukturlarla görüşlər, Təşkilat Komissiyasının fəaliyyətinin koordinasiyası	İlboyu	Müvafiq strukturlarla birlikdə	Aidiyyəti sənədlər və görüşlərə dair iştirakçı siyahıları	
13.	İSO 9001:2015 standartı üzrə Turizm və qonaqpərvərlik fakültəsində, İSO 21001:2018 standartı üzrə Turizm və qonaqpərvərlik, eləcə də Sosial menecment fakültələrində daxili auditin keçirilməsi	Dekabr 2023, aprel 2024	TQF, SMF və müvafiq strukturlarla birlikdə	Daxili audit hesabatı	
14.	İSO 9001:2015 standartı üzrə Turizm və qonaqpərvərlik, İSO 21001:2018 standartı üzrə Turizm və qonaqpərvərlik, eləcə də Sosial menecment fakültələrində xarici auditin keçirilməsi işinin koordinasiyası	Yanvar, may 2024	TQF, SMF və müvafiq strukturlarla ilə birlikdə	Uyğunsuzluqlara dair audit hesabatı	
15.	TedQual sertifikatlaşdırılması üzrə yekun işlərin aparılması	Sentyabr 2023-yanvar 2024	TQF ilə birlikdə	Sertifikat	
Strateji inkişaf planının icrasına dair					
16.	ATMU-nun (bütün struktur bölmələrinin) fəaliyyətini tənzimləyən daxili qaydaların sistemləşdirilməsi və məzmun keyfiyyətinin artırılması işinin davam etdirilməsinə dəstək göstərilməsi	Mütəmadi	Müvafiq strukturlarla birgə	Müvafiq prosedur sənədlər	Str.M.1.1

17.	Müvafiq strukturlarla birgə maraqlı tərəflərin məmnunluq səviyyəsinin ölçü mexanizminin hazırlanması	Mart 2024	Müvafiq strukturlarla birgə		Str.M.1.4.
18.	ATMU-nun vebsaytının məzmun və strukturunun maraqlı tərəflərin ehtiyaclarına uyğun olaraq yenilənməsi işinin koordinasiyası	İlboyu	Müvafiq strukturlarla ilə birlikdə	Vebsayt	Str.M.7.4.
19.	İnstitusional Keyfiyyət təminatı siyasətinin təsdiqi və universitet icmasına təqdim olunması	Oktyabr 2023		Keyfiyyət təminatı siyasəti	Str.M.1.7.
20.	Beynəlxalq, xüsusilə Avropa İttifaqı təsisatları tərəfindən maliyyələşdirilən təhsil və tədqiqat layihələrində ATMU akademik heyət üzvləri və tələbələrinin iştirakının təmin edilməsinə dəstək göstərilməsi	İlboyu		Müvafiq sənədləşmələr	Str.M.8.1.
21.	Tədris prosesinin müəyyən hissəsinin müvafiq sahədə ixtisaslaşmış şirkətlərdə təşkilinə dəstək göstərilməsi	İlboyu		Dərslərin müəssisələrdə keçirilməsi	Str.M12.1
22.	Bakalavriat pilləsində kompetensiya xəritələrinin hazırlanması işinin koordinasiyası	Yanvar – Mart 2024	TMŞ və kafedralarla birlikdə	Kompetensiya xəritələri, hesabat	
23.	Kafedralarla birlikdə təhsil proqramlarının monitorinqi mexanizminin hazırlanması	May 2024	Kafedralarl a birlikdə TMŞ	Monitorinq mexanizminə dair prosedur sənədi	Str. M.3.3 və 3.4.
24.	Nüfuzlu mütəxəssislərin, sənaye nümayəndələrinin təhsil proqramlarının və tədris prosesinin təkmilləşdirilməsi prosesində iştirakı və qonaq məruzəçi qismində tədris prosesinə cəlb olunması prosedurlarının hazırlanması işinə dəstək göstərilməsi	İyul 2024	KKŞ və TMŞ ilə birlikdə	Müvafiq prosedur sənədi	Str. M.12.2.
25.	Layihələrin yazılması və idarəolunması mövzusunda təlimlərin təşkili işinə dəstək göstərilməsi	İlboyu	Müvafiq strukturlarla birlikdə		
26.	Layihələrin koordinasiya edilməsi	İlboyu	Müvafiq strukturlarla birlikdə	Aidiyyəti sənədlər	
27.	Akademik və elmi-tədqiqat yazılarının hazırlanması və qiymətləndirilməsinə dair təlimatın tərtib olunması işinə dəstək göstərilməsi	Dekabr 2023	EİŞ ilə birlikdə	Müvafiq təlimat	
28.	Akademik heyətin peşə səriştələrinin artırılması ilə əlaqədar müvafiq təlimlərin təşkili və akademik heyətə universitet	İlboyu	Müvafiq strukturlarla birlikdə		

	xaricində keçirilən təlimlərdə iştirak ilə bağlı dəstək göstərilməsi				
	Digər fəaliyyətlər				
29.	Maraqlı tərəflərin xəritələnməsi	Aprel 2023	Müvafiq strukturlarla birlikdə	Maraqlı tərəflərin xəritəsi	
30.	Maraqlı tərəflərin keyfiyyət təminatı proseslərinin təkmilləşdirilməsi işinə cəlb edilməsi	İlboyu	Müvafiq strukturlarla birlikdə		
31.	Elm və Təhsil Nazirliyinə Azərbaycan Respublikası Prezidentinin müvafiq Fərman və Sərəncamları və Nazirlər Kabinetinin müvafiq Qərarları ilə təsdiq edilmiş Strategiyalar, Strateji Yol Xəritələri, Konsepsiyalar, Dövlət Proqramları, Fəaliyyət planları və proqramlarının icrası ilə bağlı hesabatın göndərilməsi	Noyabr 2023 İyun 2024	Müvafiq strukturlarla birlikdə	Müvafiq hesabatlar	
32.	Dövlət Turizm Agentliyinə illik hesabatın təqdim edilməsi	Dekabr 2023	Müvafiq strukturlarla birlikdə	Hesabat	
33.	Şöbənin yarım illik və illik hesabatlarının hazırlanması	Dekabr 2023 May 2024		Hesabat	
34.	ATMU heyəti üçün müxtəlif prosedurları əhatə edən qaydalar toplusunun (məlumat kitabçası) hazırlanmasına dəstək göstərilməsi	Noyabr 2023	Müvafiq strukturlarla birgə	Qaydalar toplusu	
35.	ATMU-nun fəaliyyətinə dair məlumatların rəsmi sayt və sosial media hesablarında yerləşdirilməsi	İlboyu	Müvafiq strukturlarla birgə	Rəsmi vebsayt, sosial media hesabları	

Keyfiyyət təminatı şöbəsinin müdiri vəzifəsini icra edən: **S.H.Bağırlı**

12.09.2023