

Azərbaycan Turizm və Menecment Universitetinin

Elm və innovasiya şöbəsinin

2019/2020-cu-i tədris ili üçün

İŞ PLANI

№	Görülən işin məzmunu	İcra müddəti	İcraçı	Qeyd
Doktorantura və dissertantura				
1.	Doktorantura və dissertantura yolu ilə yüksək ixtisaslı kadr hazırlığının illik planının hazırlanması	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələr	
2.	Doktorantların hazırlanması fəaliyyətinin istiqamətləndirilməsi üzrə ali təhsil müəssisələri və AMEA-nın müvafiq institutları ilə əlaqələrin genişləndirilməsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
3.	Doktoranturaya qəbul elanının hazırlanması və KİV-də çap etdirilməsi	Oktyabr	Elm və innovasiya şöbəsi	
4.	Doktorant hazırlığının həyata keçirilməsi şərtlərinin müvafiq ixtisas kafedraları ilə müzakirələrinin aparılması	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
5.	Doktorant hazırlığı üçün sənəd qəbulunun təşkili və rəylərin hazırlanması	Oktyabr, noyabr	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
6.	Doktoranturaya qəbul komissiyalarının yaradılması	Noyabr	Elm və innovasiya şöbəsi, Rektorluq	
7.	Doktorantların Attestasiya Komissiyasının yaradılması və komissiyanın fəaliyyətinin tənzimlənməsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
8.	Ayrılmış doktorant və dissertant yerləri üçün elmi rəhbərlərin müəyyənləşdirilməsi istiqamətli fəaliyyət	Oktyabr, noyabr	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	

9.	Tədris innovasiyalarının hazırlanması və praktik həyata keçirilməsi istiqamətli fəaliyyət	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, Tədris-metodiki şöbəsi və müvafiq bölmələrlə birlikdə	
10.	Doktorant və dissertantlıq yolu ilə kadr hazırlığının keyfiyyətinin yüksəldilməsi istiqamətində tədris bölmələri ilə əlaqələrin tənzimlənməsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
11.	Doktorant və dissertantların elmi tədqiqat işlərinin istiqamətləndirilməsi məqsədilə elmi-metodiki və elmi tədqiqat mövzularının müzakirələrinin təşkili	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, Elmi şura	
12.	Uyğun kafedralarla doktorant və dissertantlıq yolu ilə “fəlsəfə” və “elmlər” doktoru hazırlığına sənəd qəbulunun tədris ili ərzində müzakirələrinin aparılması	Yanvar, iyul	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
13.	Sənədlərin qəbulunun yekun mərhələsinin müəyyənləşdirilməsi və sənədlərin təsdiq üçün hazırlanması	Noyabr	Elm və innovasiya şöbəsi	
14.	Qəbul imtahanlarının vaxtının müəyyənləşdirilməsi və qəbul imtahanlarının keçirilməsi	Noyabr	Elm və innovasiya şöbəsi	
15.	Qəbul imtahanlarını müvəffəqiyyətlə keçmiş şəxslərin doktorant tələbələr sırasında qəbul əmrinin hazırlanması	Noyabr	Elm və innovasiya şöbəsi	
16.	Eyni zamanda dissertantura yolu ilə fəlsəfə və elmlər doktorlarının hazırlanması üçün seçim müzakirələrinin aparılması	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
17.	Doktorantların illik fərdi iş planlarının hazırlanması və təsdiqi	Dekabr, yanvar	Elm və innovasiya şöbəsi, elmi rəhbərlərlə birlikdə	
18.	Elmi rəhbərlərdən razılıq məktublarının alınması	Noyabr, dekabr	Elm və innovasiya şöbəsi	
19.	Doktorantura üzrə Azərbaycan Respublikasının Dövlət Statistika Komitəsinə rəsmi statistik hesabatın təqdim edilməsi	Yanvar	Elm və innovasiya şöbəsi	
20.	Tədqiqat mövzularının elmi rəhbərlərlə müzakirə edilərək razılaşdırılması	Yanvar, fevral	Elm və innovasiya şöbəsi	
21.	Elmi tədqiqat mövzularının AMEA-nın koordinasiya şurasında qeydiyyatdan keçirilməsi prosesinin həyata keçirilməsi	Fevral, mart	Elm və innovasiya şöbəsi	
22.	Əyani təhsil alan doktorantlar üçün xarici dil, və ixtisas istiqamətli fənlərdən tədrisin təşkili	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birilkdə	
23.	Doktorant və dissertantların yarımillik və illik attestasiyalarının uyğun kafedralarda həyata keçirilməsi işinin təşkili	Yanvar, iyul	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	

24.	Elmi rəhbərlərlə ödənişlərin həyata keçirilməsi işinin təşkili	İyul	Elm və innovasiya şöbəsi	
25.	Təhsil müddəti başa çatmış doktorant və dissertantların elmi işlərinin müzakirəsi və rəyləndirilməsi işinin təşkili	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
26.	Doktorant və dissertantlar üçün “doktorluq” imtahanlarının təşkili, komissiyaların yaradılması və imtahanların qəbulu prosesinin təşkili	Yaz və qış sessiyaları müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
27.	Sənədləşdirmə işinin həyata keçirilməsi	İl ərzində	Elm və innovasiya şöbəsi	
28.	Doktorant və dissertantların potensialından tədris prosesində istifadənin təşkili	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
II ali təhsil				
29.	İkinci ali təhsil almaq üçün qəbul elanının hazırlanması və sənəd qəbulunun həyata keçirilməsi	Avqust-sentyabr	Elm və innovasiya şöbəsi	
30.	İkinci ali təhsilə sənəd təqdim etmiş şəxslərin sənədlərinin komissiyada müzakirəsi	Sentyabr	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
31.	İkinci ali təhsilə qəbulun həyata keçirilməsi	Oktyabr	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
32.	İkinci ali təhsilə qəbul olunanların fərdi iş planlarının hazırlanması	Oktyabr	Elm və innovasiya şöbəsi	
33.	İkinci ali təhsil tələbələri üçün ayrı-ayrı fənlər üzrə tapşırıqların verilməsi (qış sessiyası üçün)	Oktyabr	Elm və innovasiya şöbəsi	
34.	İkinci ali təhsilə qəbul olunmuş tələbələrin tədris qrafikinin hazırlanması	Oktyabr	Elm və innovasiya şöbəsi	
35.	İkinci ali təhsilə qəbul olunmuş tələbələr üçün tələbə biletlərinin hazırlanması və paylanması	Noyabr	Elm və innovasiya şöbəsi, İnformasiya texnologiyaları	
36.	Növbəti tədris ili üçün ayrı-ayrı fənlər üzrə təqdim ediləcək tədris materiallarının müzakirəsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
37.	İkinci ali təhsil qruplarında dərs deyəcək müəllimlər üçün “tədrisin aparılması” qaydaları üzrə seminarların keçirilməsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
38.	İkinci ali təhsil qruplarında dərs deyən müəllimlərin elmi tədqiqat və elmi-metodiki işlərinin tədris istiqamətlərinə yönəldilməsi	Noyabr, dekabr	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	

39.	İkinci ali təhsil alanlar üçün referat işlərin təşkili haqqında məlumatlandırma seminarlarının keçirilməsi. Referat işlərin mövzularının razılaşdırılması	Oktyabr, yanvar	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
40.	İkinci ali təhsil alanların aralıq və yekun yoxlamalarının keçirilməsi, qrafiklərinin hazırlanması	Noyabr, yanvar	Elm və innovasiya şöbəsi, Keyfiyyət təminatı şöbəsi	
41.	İkinci təhsil alanların qış sessiyası üçün dərs cədvəllərinin hazırlanması və təsdiqi	Dekabr	Elm və innovasiya şöbəsi	
42.	İkinci ali təhsil alan tələbələr üçün dərslərin təşkili, imtahanların keçirilməsi	Yanvar	Elm və innovasiya şöbəsi	
43.	İkinci ali təhsil alanlar üçün ayrı-ayrı fənlər üzrə tapşırıqların verilməsi (yay sessiyası üçün)	Feral	Elm və innovasiya şöbəsi	
44.	İkinci təhsil alanların yay sessiyası üçün dərs cədvəllərinin hazırlanması və təsdiqi	May	Elm və innovasiya şöbəsi	
45.	İkinci ali təhsil alan tələbələr üçün dərslərin təşkili, imtahanların keçirilməsi	İyun	Elm və innovasiya şöbəsi	
Elm və innovasiya fəaliyyəti				
46.	ATMU-nun əsas elmi nəşri olan “Turizm və Qonaqpərvərlik Tədqiqatları” beynəlxalq elmi jurnalına məqalələrin toplanması, müəlliflərlə iş və jurnalın çapa hazırlanması	Aprel, iyul, oktyabr, dekabr	Elm və innovasiya şöbəsi	
47.	“Müasir dövrdə effektiv idarəetmənin problemləri” mövzusunda 5-ci respublika elmi konfransının keçirilməsi	Noyabr	Elm və innovasiya şöbəsi	
48.	Universitet əməkdaşlarının elmi-tədqiqat işlərini və əməkdaşların ixtisas sahələrini özündə əks etdirən statistik hesabatların hazırlanması	Dekabr	Elm və innovasiya şöbəsi	
49.	Elmi-metodiki Şurasının iclasının keçirilməsi. Kafedralar üzrə illik elmi-tədqiqat işlərinin mövzularının müzakirələrinin aparılması	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, prorektorlar və müvafiq bölmələrlə birlikdə	
50.	Magistr dissertasiyalarının və bakalavrların buraxılış işlərinin antiplagiat proqramı ilə yoxlanılması	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
51.	Ölkə daxilində və xaricdə universitetin innovasiya mərkəzi kimi imicinin formalaşdırılması	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	

52.	İnnovasiya sahəsində universitetin strategiyasının və inkişaf planının, inkişafın yol xəritəsinin və bu istiqamətli digər sənədlərin hazırlanması	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
53.	Universitetin innovativ inkişafı, yenilikçi tipli kiçik müəssisələrin və fəaliyyətlərin şaxələndirilməsi proqramlarını dəstəkləmək və maliyyələşdirmək üçün müraciətlərin və tədbirlərin dəstəklənməsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
54.	Universitetdə təhsil, elmi və inzibati fəaliyyət üçün səmərəli idarəetmə sisteminin formalaşdırılması təkliflərini hazırlamaq və onların həyata keçirilməsinə dəstək göstərmək (treninqlər və monitorinqlər təşkil etmək)	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
55.	İnformasiya-kommunikasiya texnologiyalarından istifadənin səmərəliliyinin yüksəldilməsi və tədrisə daha geniş istiqamətdə tətbiqi tədbirlərin hazırlanması	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
56.	Universitetdə aparılan elmi-tədqiqat işlərinin nəticələrinin kommersiyalaşdırılması və potensialının gücləndirilməsi tədbirlərinin həyata keçirilməsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
57.	Professor-müəllim və tələbələrin (bakalavr, magistratura və doktorantura) elmi tədqiqatlarının kommersiyalaşdırılmasına müəlliflərin cəlb edilməsi üçün tədbirlərin hazırlanması	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
58.	Tələbələrin elmi yaradıcılıq fəaliyyətinin müasir tələblər səviyyəsində təşkili, tələbələrin innovativ fəaliyyətə istiqamətləndirilməsi üçün tədbirlərin hazırlanması və həyata keçirilməsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
59.	Tələbə layihələrinin gələcəkdə kommersiya məqsədləri üçün hazırlanmasına dəstək tədbirlərinin genişləndirilməsi məqsədli seçiminin təşkili; perspektivli layihələrin müsabiqəsinin təşkili; qrant təşkilatlarına və dövlət qurumlarına dəstək üçün müraciətlərin hazırlanması	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
60.	İnnovativ layihələrin hazırlanması vərdişlərinin təkmilləşdirilməsi və bu işə marağı olan gənclərin hazırlanması istiqamətli fəaliyyətlər	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
61.	Universitet layihələrinin kommersiyalaşdırılması məqsədilə innovativ inkişaf institutları, müəssisələri və bütün mülkiyyət formalı təşkilatlarla ölkə daxilində və xarici ölkələrlə faydalı əməkdaşlığın həyata keçirilməsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
62.	Tələbələrdə sahibkarlıq qabiliyyətlərinin formalaşdırılması tədbirlərinin həyata keçirilməsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	

63.	Sosial şəbəkə və İnternetin digər alətləri vasitəsilə abiturientlərin peşə seçiminə dəstək göstərilməsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, Karyera və kommunikasiya şöbəsi	
64.	Elektron və məsafədən təhsilin öyrənilməsi sisteminin inkişafı; həyata keçirilməsi və müşayət edilməsi təkliflərinin hazırlanması;	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
65.	Ali təhsilin inkişafının beynəlxalq istiqamətlərini nəzərə almaqla Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin təhsilin inkişafı haqqında siyasətinin həyata keçirilməsinə dair innovativ fəaliyyətlərin təşkili	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
66.	Patent və lisenziyalaşdırma fəaliyyətinin təkmilləşdirilməsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
67.	İntellektual fəaliyyət nəticələri ilə müvafiq işlərin təşkili	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi	
68.	Kadr hazırlığı istiqamətində ali məktəb üçün qeyri-ənənəvi yenilikçi inkişaf istiqamətinin müəyyənləşdirilməsi tədbirlərinin genişləndirilməsi, yenidən hazırlama və ixtisas artırma fəaliyyətinin qeyri-ənənəvi perspektivli üsullarla inkişafına nail olunması	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
69.	Tədqiqatların aparılması üçün tələb olunan avadanlıqlar, materiallar və digər resurslara olan ehtiyyacların müəyyənləşdirilməsi, struktur bölmələrinin bu resurslarla təmin edilməsi barədə tədbirlərin hazırlanması, avadanlıq və alətlərin, cihazların saxlanılmasına, onlardan səmərəli istifadə edilməsinə nəzarətin həyata keçirilməsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
70.	“Antiplagiat” sistemi işinin təşkili və genişləndirilməsi	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
71.	Universitetin web-saytının əlçatanlığının təmin edilməsi və onun cəlbediciliyinin artırılması istiqamətli fəaliyyətlərin təşkili və dəstəklənməsi; təhlükəsizliyinin artırılması istiqamətli fəaliyyətlər	Tədris ili müddətində	Elm və innovasiya şöbəsi, müvafiq bölmələrlə birlikdə	
72.	Elm və innovasiya üzrə Azərbaycan Respublikasının Dövlət Statistika Komitəsinə rəsmi statistik hesabatın təqdim edilməsi	Yanvar	Elm və innovasiya şöbəsi	

73.	“İdarəetmədə multikultural dəyərlər” mövzusunda 5-ci respublika elmi konfransının keçirilməsi	May	Elm və innovasiya şöbəsi	
74.	ATMU-da yerinə yetirilən illik elmi-tədqiqatların müzakirəsi və qəbul hesabatlarının toplanması	Noyabr, May aylarında	Elm və innovasiya şöbəsi, dekanlıqlar və bölmələrlə birlikdə.	

Elm və innovasiya

şöbəsinin müdiri **f-r.e.n., dos. N.B. Nəsirli**